

様式集

様式第1号	参加表明書
様式第1-1号	参加表明書受領書
様式第2号	設計事務所の概要
様式第3号	設計事務所の業務実績書
様式第4号	設計事務所の受賞実績
様式第5号	管理技術者の経歴等(配置予定技術者)
様式第6号	建築意匠主任技術者の経歴等(配置予定技術者)
様式第7号	構造主任技術者の経歴等(配置予定技術者)
様式第8号	電気設備主任技術者の経歴等(配置予定技術者)
様式第9号	機械設備主任技術者の経歴等(配置予定技術者)
様式第10号	分担業務分野の追加
様式第11号	受注した場合の担当チーム編成
様式第12号	協力事務所の概要
様式第13号	参加表明書等に関する質問書
様式第14号	技術提案提出書
様式第14-1号	技術提案提出書受領書
様式第15号	業務の実施方針
様式第16号	技術提案書
様式第17号	技術提案書に関する質問書
様式第18号	参考見積書
様式第19号	プレゼンテーション及びヒアリング審査説明員一覧

参加表明書受領書

魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザルに関する参加申込書を受領いたしました。

（提出者）所在地：
商号又は名称：

受付印

※ 提出者の所在地及び商号又は名称を記入のうえ、参加表明書に係る書類等とともに持参又は郵送すること。

設計事務所の概要

1. 商号又は名称 _____
2. 一級建築士事務所登録番号 _____
3. 技術職員、資格

分野		資格	人数	小計	合計
建築	意匠	一級建築士	人	人	人
		二級建築士	人		
		その他（技術者）	人		
	構造	構造設計一級建築士	人	人	
		一級建築士	人		
		二級建築士	人		
		その他（技術者）	人		
	積算	一級建築士	人	人	
		建築コスト管理士（人）	人		
		建築積算士（人）	人		
		二級建築士（人）	人		
		その他	人		
電気設備	設備設計一級建築士	人	人		
	建築設備士（人）	人			
	技術士（人）	人			
	一級建築士（人）	人			
	一級電気工事施工管理技士	人			
	二級電気工事施工管理技士	人			
	その他（技術者）	人			
機械設備	設備設計一級建築士	人	人		
	建築設備士（人）	人			
	技術士（人）	人			
	一級建築士（人）	人			
	一級管工事施工管理技士	人			
	二級管工事施工管理技士	人			
	その他（技術者）	人			

（備考）

- 1 建築士事務所登録証明書の写しを添付すること。
- 2 設計事務所技術職員数・資格は、設計事務所に所属する全員を対象とする。
- 3 複数の資格を有する者は、最も専門とする分野で記入すること。
- 4 建築積算分野の建築コスト管理士、建築積算士、二級建築士の資格者数を（ ）内に記載すること。
- 5 電気設備分野及び機械設備分野の建築設備士、技術士及び一級建築士の資格者数を（ ）内に記載すること。

設計事務所の業務実績書

1	業務名（施設名）		※代表例	
	受注者名		発注者	
	施設概要	用途	受注形態	共同体・単体
		着工年月	設計業務委託期間	平成 年 月～ 年 月
		構造、階数、延床面積		
2	業務名（施設名）		※面積順	
	受注者名		発注者	
	施設概要	用途	受注形態	共同体・単体
		着工年月	設計業務委託期間	平成 年 月～ 年 月
		構造、階数、延床面積		
3	業務名（施設名）		※面積順	
	受注者名		発注者	
	施設概要	用途	受注形態	共同体・単体
		着工年月	設計業務委託期間	平成 年 月～ 年 月
		構造、階数、延床面積		
4	業務名（施設名）		※面積順	
	受注者名		発注者	
	施設概要	用途	受注形態	共同体・単体
		着工年月	設計業務委託期間	平成 年 月～ 年 月
		構造、階数、延床面積		
5	業務名（施設名）		※面積順	
	受注者名		発注者	
	施設概要	用途	受注形態	共同体・単体
		着工年月	設計業務委託期間	平成 年 月～ 年 月
		構造、階数、延床面積		

（備考）

- 1 業務実績は、延床面積 1,500 m²以上の新築による公共建築物を最大 5 件記載すること。また、代表例を最上段に記載し、それ以降は面積の大きい順とする。
- 2 業務実績の内容を確認できる資料（契約日、施設の概要、業務完了日、着工年月等が記載されているもの）の写しを添付すること。
- 3 施設の概要欄の階数には、地上階数及び地下階数を記載すること。

設計事務所の受賞実績

受賞名	受賞年月	対象施設名称 (発注者)	構造 階数 延床面積	受注形態
	H, R 年 月		m ²	共同体 ・ 単体
	H, R 年 月		m ²	共同体 ・ 単体
	H, R 年 月		m ²	共同体 ・ 単体
	H, R 年 月		m ²	共同体 ・ 単体

(備考)

- 1 受賞を確認できる資料（賞状、掲載された雑誌等）の写しを添付すること。

管理技術者の経歴等（配置予定技術者）

①氏名		②生年月日（年齢）		③実務経験年数	
④所属事務所・役職					
⑤保有資格等（資格、建築士事務所登録通知の写しを添付） 実務経験年数（ ）年 ・一級建築士（番号：第 号）（取得年月日 年 月 日） ・（番号：第 号）（取得年月日 年 月 日） ・（番号：第 号）（取得年月日 年 月 日）					
⑥業務実績 同種又は類似業務 ※5件以内					
1	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
2	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
3	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
4	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
5	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
⑦主な受賞実績					
受賞名		受賞年月		対象施設名称 （発注者）	
				用途 構造 延床面積	
				m ²	

（備考）

- 1 実務経験年数は、1年未満切捨てとする。
- 2 業務実績は、延床面積1,500㎡以上の新築による公共建築物を最大5件記載すること。また、代表例を最上段に記載し、それ以降は面積の大きい順とする。
- 3 施設の概要欄の階数には、地上階数及び地下階数を記載すること。
- 4 立場欄には、担当した業務における役割を記載すること。
- 5 受賞実績の対象は、今回配置する管理技術者が管理技術者として業務に従事した実績に限る。
- 6 資格を証明する書類及び受賞を確認できる書類（賞状、掲載された雑誌等）の写し、業務及び受賞実績における携わった立場を確認できる資料（発注者が発行した証明書、契約書等）の写し及び雇用を確認できる書類の写しを添付すること。

建築意匠主任技術者の経歴等（配置予定技術者）

①氏名	②生年月日（年齢）	③実務経験年数
④所属事務所・役職		
⑤保有資格等（資格、建築士事務所登録通知の写しを添付） 実務経験年数（ ）年 ・一級建築士（番号：第 号）（取得年月日 年 月 日） ・（番号：第 号）（取得年月日 年 月 日） ・（番号：第 号）（取得年月日 年 月 日）		
⑥業務実績 同種又は類似業務 ※3件以内		
1 施設概要	業務名	立場
	用途	業務期間
	構造・階数・延床面積	平成 年 月～ 年 月
2 施設概要	業務名	立場
	用途	業務期間
	構造・階数・延床面積	平成 年 月～ 年 月
3 施設概要	業務名	立場
	用途	業務期間
	構造・階数・延床面積	平成 年 月～ 年 月
⑦主な受賞実績		
受賞名	受賞年月	対象施設名称 （発注者）
		用途 構造 延床面積
		m ²

（備考）

- 1 実務経験年数は、1年未満切捨てとする。
- 2 業務実績は、延床面積1,500 m²以上の新築による公共建築物を最大3件記載すること。また、代表例を最上段に記載し、それ以降は面積の大きい順とする。
- 3 施設の概要欄の階数には、地上階数及び地下階数を記載すること。
- 4 立場欄には、担当した業務における役割を記載すること。
- 5 受賞実績の対象は、今回配置する建築意匠主任技術者が建築意匠主任技術者として業務に従事した実績に限る。
- 6 資格を証明する書類及び受賞を確認できる書類（賞状、掲載された雑誌等）の写し、業務及び受賞実績における携わった立場を確認できる資料（発注者が発行した証明書、契約書等）の写し及び雇用を確認できる書類の写しを添付すること。

構造主任技術者の経歴等（配置予定技術者）

①氏名		②生年月日（年齢）		③実務経験年数	
④所属事務所・役職					
⑤保有資格等（資格、建築士事務所登録通知の写しを添付） 実務経験年数（ ）年 ・ (番号：第 号) (取得年月日 年 月 日) ・ (番号：第 号) (取得年月日 年 月 日) ・ (番号：第 号) (取得年月日 年 月 日)					
⑥業務実績 同種又は類似業務 ※3件以内					
1	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
2	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
3	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			

（備考）

- 1 実務経験年数は、1年未満切捨てとする。
- 2 業務実績は、延床面積1,500㎡以上の新築による公共建築物を最大3件記載すること。また、代表例を最上段に記載し、それ以降は面積の大きい順とする。
- 3 施設の概要欄の階数には、地上階数及び地下階数を記載すること。
- 4 立場欄には、担当した業務における役割を記載すること。
- 5 資格を証明する書類の写し、業務実績における携わった立場を確認できる資料（発注者が発行した証明書、契約書等）の写し及び雇用（協力事務所を含む。）を確認できる書類の写しを添付すること。

電気設備主任技術者の経歴等（配置予定技術者）

①氏名		②生年月日（年齢）		③実務経験年数	
④所属事務所・役職					
⑤保有資格等（資格、建築士事務所登録通知の写しを添付） 実務経験年数（ ）年 ・ （番号：第 号）（取得年月日 年 月 日） ・ （番号：第 号）（取得年月日 年 月 日） ・ （番号：第 号）（取得年月日 年 月 日）					
⑥業務実績 同種又は類似業務 ※3件以内					
1	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
2	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
3	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			

（備考）

- 1 実務経験年数は、1年未満切捨てとする。
- 2 業務実績は、延床面積1,500㎡以上の新築による公共建築物を最大3件記載すること。また、代表例を最上段に記載し、それ以降は面積の大きい順とする。
- 3 施設の概要欄の階数には、地上階数及び地下階数を記載すること。
- 4 立場欄には、担当した業務における役割を記載すること。
- 5 資格を証明する書類の写し、業務実績における携わった立場を確認できる資料（発注者が発行した証明書、契約書等）の写し及び雇用（協力事務所を含む。）を確認できる書類の写しを添付すること。

機械設備主任技術者の経歴等（配置予定技術者）

①氏名		②生年月日（年齢）		③実務経験年数	
④所属事務所・役職					
⑤保有資格等（資格、建築士事務所登録通知の写しを添付） 実務経験年数（ ）年 ・ (番号：第 号) (取得年月日 年 月 日) ・ (番号：第 号) (取得年月日 年 月 日) ・ (番号：第 号) (取得年月日 年 月 日)					
⑥業務実績 同種又は類似業務 ※3件以内					
1	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
2	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			
3	施設概要	業務名		立場	
		用途		業務期間	平成 年 月～ 年 月
		構造・階数・延床面積			

（備考）

- 1 実務経験年数は、1年未満切捨てとする。
- 2 業務実績は、延床面積1,500㎡以上の新築による公共建築物を最大3件記載すること。また、代表例を最上段に記載し、それ以降は面積の大きい順とする。
- 3 施設の概要欄の階数には、地上階数及び地下階数を記載すること。
- 4 立場欄には、担当した業務における役割を記載すること。
- 5 資格を証明する書類の写し、業務実績における携わった立場を確認できる資料（発注者が発行した証明書、契約書等）の写し及び雇用（協力事務所を含む。）を確認できる書類の写しを添付すること。

分 担 業 務 分 野 の 追 加

新たに追加する担当分野：			
新たに追加する分担業務分野の具体的な業務内容			
分担業務分野を追加する理由			
①主任担当技術者名：		②生年月日（年齢）：	
③所属事務所名・役職：			
④保有資格等（実務経験年数、資格名、登録番号、取得年月日） ・ ・			
⑤業務実績 同種又は類似業務 ※3件以内			
業務名	発注者	受注形態	業務概要

受託した場合の担当チーム編成

分野		資格	人数	小計	合計
建築	意匠	一級建築士	人	人	人
		二級建築士	人		
		その他（技術者）	人		
	構造	構造設計一級建築士	人	人	
		一級建築士	人		
		二級建築士	人		
		その他（技術者）	人		
	積算	一級建築士	人	人	
		建築コスト管理士（人）			
		建築積算士（人）	人		
二級建築士（人）					
	その他	人			
電気設備	設備設計一級建築士	人	人		
	建築設備士（人）				
	技術士（人）	人			
	一級建築士（人）				
	一級電気工事施工管理技士	人			
	二級電気工事施工管理技士	人			
	その他（技術者）	人			
機械設備	設備設計一級建築士	人	人		
	建築設備士（人）				
	技術士（人）	人			
	一級建築士（人）				
	一級管工事施工管理技士	人			
	二級管工事施工管理技士	人			
	その他（技術者）	人			

（備考）

- 1 複数の分野を担当する者は、最も専門とする分野で記載すること。
- 2 複数の資格を有する者は、最も専門とする分野で記載すること。
- 3 建築積算分野の建築コスト管理士、建築積算士、二級建築士の資格者数を（ ）内に記載すること。
- 4 電気設備分野及び機械設備分野の建築設備士、技術士及び一級建築士の資格者数を（ ）内に記載すること。
- 5 小計及び合計欄について、協力事務所の従業員の人数は（ ）書きで内数を記載すること。

協 力 事 務 所 の 概 要

1	事務所名及び代表者名	
	所 在 地	
	担 当 分 野	
	協力を受ける理由及び 具体的な業務内容	
2	事務所名及び代表者名	
	所 在 地	
	担 当 分 野	
	協力を受ける理由及び 具体的な業務内容	
3	事務所名及び代表者名	
	所 在 地	
	担 当 分 野	
	協力を受ける理由及び 具体的な業務内容	
4	事務所名及び代表者名	
	所 在 地	
	担 当 分 野	
	協力を受ける理由及び 具体的な業務内容	

参加表明書等に関する質問書

令和4年1月7日付けで公告のあった魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザルに関し、次の項目について質問いたします。

令和 年 月 日

（あて先） 魚沼市長

（質問者）所在地：

商号又は名称：

代表者：（役職及び氏名）

担当者：（担当部署名及び氏名）

電話番号：

電子メール：

質問事項

技 術 提 案 提 出 書

魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザルに関して、技術提案書を提出します。

令和 年 月 日

（あて先） 魚沼市長

（提出者）所在地：
商号又は名称：
代 表 者：（役職名）
（氏 名）

（担当者連絡先）所属部署名：
氏 名：
電 話 番 号：
F A X 番 号：
電 子 メ ー ル：

事務局記入欄

受付番号	
------	--

技術提案提出書受領書

魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザルにおける技術提案提出書を受領いたしました。

（提出者）所在地：
商号又は名称：

受 付 印

※ 提出者の所在地及び商号又は名称を記入のうえ、技術提案提出書に係る書類等とともに持参又は郵送すること。

業務の実施方針

設計業務への取組方針、取組体制（バックアップ体制等含）、市民意見の反映方法及びその他業務実施上、重視する配慮事項等についてそれぞれ簡潔に記述すること。

技術提案書

魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザル実施要領 10(4)イに記載の5つのテーマについて提案すること。

技術提案書等に関する質問書

令和4年1月7日付けで公告のあった魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザルに関し、次の項目について質問いたします。

令和 年 月 日

（あて先） 魚沼市長

（質問者）所在地：

商号又は名称：

代表者：（役職及び氏名）

担当者：（担当部署名及び氏名）

電話番号：

電子メール：

質問事項

令和 年 月 日

魚 沼 市 長 殿

所在地
 名称
 代表者
 電話番号

印

参 考 見 積 書

魚沼市生涯学習センター(仮称)建設設計等業務委託に係る見積額は次のとおりです。

番号	業務内容	金額 (千円)
1	基本設計業務	
2	実施設計業務	
3	以下、追加業務分について記載すること	
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
合 計		

(備 考)

- 1 敷地測量及びボーリング調査は実施済み。
- 2 建築確認申請手続業務は申請等に係る手数料を含む。ただし、新潟県手数料条例に基づくものとする。
- 3 意図伝達業務に関する費用は含めないこと。
- 4 消費税を含めないこと。
- 5 技術提案書特定後の見積書の徴取における金額は、本合計額以内とすること。
- 6 この参考見積書は、二次審査における評価点が同点の場合、選定における参考資料とする。
- 7 必要事項を満たしていれば、任意様式での提出も可とする。

令和 年 月 日

魚 沼 市 長 殿

所在地
名称
代表者
電話番号

プレゼンテーション及びヒアリング審査説明員一覧

魚沼市生涯学習センター（仮称）建設設計等業務公募型プロポーザルに係るプレゼンテーション及びヒアリング審査の説明員は以下の者で構成します。

技 術 者	氏 名
管理技術者	
PC操作者	

（備 考）

- 1 管理技術者は必ず出席すること。
- 2 本人が確認できる資料（運転免許証等写真付きのもの）の写しを添付すること。